

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
Амгинская средняя общеобразовательная школа имени Р.И. Константинова
муниципального образования «Чурапчинский улус (район)»
Чурапчинский улус, с.Мындагай, ул.Ленина, 11**



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова»
Пермякова В.И.

«Согласовано»

07.02.2021 г.

Председатель родительского комитета
МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова»
Игнатьева М.В. Игнатьева М.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Порядка обеспечения питанием обучающихся с 5 по 11 классы из малоимущих семей
в МБОУ «Амгинская средняя общеобразовательная школа имени
Р.И.Константинова»**

с.Мындагай-2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

Порядка обеспечения питанием обучающихся с 5 по 11 классы из малоимущих семей

МБОУ «Амгинская средняя общеобразовательная школа» им.Р.И.Константинова

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения питанием обучающихся с 5 по 11 классы из малоимущих семей в МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова»

1.2. Финансирование питания обучающихся с 5 по 11 классы из малоимущих семей (далее – льготное питание) осуществляется за счет местного бюджета МО «Чуорапчинский улус (район)»

2. Нормативы расходов на обеспечение льготным питанием

2.1. Установить нормативы расходов на льготное питание обучающихся с 5 по 11 классы из малоимущих семей на одного обучающегося на один учебный день в размере 80,0 (восемидесяти) рублей.

3. Условия предоставления питания

3.1. Родители (законные представители), обратившиеся за предоставлением льготного питания, представляют ежегодно в МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова»:

А). заявление о предоставлении льготного питания на каждого ребенка семьи (рожденного, усыновленного) по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению. Оригинал заявления хранится в личном деле ребенка;

Б). справку о составе семьи;

В). справку органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) семьи, подтверждающую, что среднедушевой доход семьи на момент обращения с целью предоставления дополнительных компенсационных выплат ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Саха (Якутия) в текущем квартале в соответствии с социально-демографическими группами населения;

Г). согласие на обработку персональных данных членов семьи.

3.2. В случае перевода ребенка в общеобразовательную организацию из другой общеобразовательной организации, а также в случае возникновения права на льготное питание в течение учебного года, родители (законные представители) представляют документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.3. Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся. Представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений (неподлинных документов) является основанием для отказа в предоставлении льготного питания.

3.4. Заявитель обязан извещать в МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова» об изменении указанных сведений, а также об обстоятельствах, влекущих утрату права на льготное питание, в течение 14 рабочих дней со дня наступления указанных изменений или обстоятельств.

Льготное питание обучающимся, вновь поступающим в МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова» в течение учебного года и приобретающим право на льготное питание в течение учебного года, предоставляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

3.5. Обучающимся, состоящим на полном государственном обеспечении, обеспечиваемым льготным питанием в соответствии с законодательством Российской Федерации, льготное питание не предоставляется.

3.6. Предоставление льготного питания прекращается в случае:

- представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льготного питания;
- увеличения среднедушевого дохода семьи, влекущего утрату права на предоставление льготного питания;
- прекращения образовательных отношений;

3.7. Замена льготного питания на денежную компенсацию не производится.

3.8. В период дистанционного обучения обучающиеся, получающие льготное питание обеспечиваются набором пищевых продуктов («сухим пайком»).

3.9. Необоснованный отказ в предоставлении льготного питания либо прекращение предоставления льготного питания обучающемуся могут быть обжалованы родителями (законными представителями) учредителю общеобразовательной организации, а также в судебном порядке.

4. Обязанности МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова»

4.1. МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова» осуществляет:

- прием заявлений и документов и ежегодно в срок до 25 сентября формирует список обучающихся на предоставление льготного питания;
- издает приказ о предоставлении льготного питания обучающимся с 5 по 11 классы из малоимущих семей в срок до 3 октября ежегодно;
- предоставляет список обучающихся с 5 по 11 классы из малоимущих семей в МКУ «Управление образование Чурапчинского улуса (района)» в срок до 5 октября;

4.2. На каждого получателя льготного питания формируется личное дело, подлежащее хранению в установленном порядке, в которое брошюруются документы, необходимые для принятия решения о предоставлении льготного питания или об отказе в их предоставлении в срок до 10 октября ежегодно.

4.3. В случае перевода ребенка в МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова» из другой общеобразовательной организации, а также в случае возникновения права на льготное питание в течение учебного года, МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова» издает приказ о предоставлении льготного питания обучающимся и формирует личное дело в течение 5 рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) заявления и документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения.

4.4. Ответственность за правильность составления списков, расчетов сумм льготного питания и достоверность представляемых отчетов возлагается на руководителя МБОУ «Амгинская СОШ им.Р.И.Константинова»